

Área / Programa / Laboratorio: Coordinación General de Laboratorios
Programa / Unidad / Laboratorio: Laboratorio de Fuerza (LE)

| Encargado | Correo | Teléfono |
|----------------------|------------------------------|-----------|
| Francisco Villalobos | guillermo.gonzalez@ucr.ac.cr | 2511-2518 |

| Cantidad de Horas | Requisitos |
|-------------------|---|
| 1 x 16 HA | <ul style="list-style-type: none">- Dominio intermedio de inglés- Habilidades para el trato con personas- Haber aprobado el curso IC-0801 Estructuras de Concreto- Manejo intermedio de programas de Office y CAD- Persona proactiva, responsable y con capacidad de trabajo en equipo- Disponibilidad un día libre completo a la semana y un día libre completo por mes para realizar visitas de campo- Disponibilidad para giras de 1 o 2 días- Poseer equipo completo de seguridad ocupacional (zapatos con puntera de acero, casco, guantes, lentes y chaleco) |

HA: Horas Asistente

Área / Programa / Laboratorio: Coordinación General de Laboratorios
Programa / Unidad / Laboratorio: Laboratorio de Geotecnia (LG)

| Encargado | Correo | Teléfono |
|---------------|------------------------------|-----------|
| Oscar Valerio | guillermo.gonzalez@ucr.ac.cr | 2511-2518 |

| Cantidad de Horas | Requisitos |
|-------------------|--|
| 1 x 10 HA | <ul style="list-style-type: none">- Dominio de inglés- Habilidades para el trato con personas- Manejo de programas de Office y CAD- Persona proactiva, responsable y con capacidad de trabajo en equipo |
| 1 x 07 HA | |

HA: Horas Asistente

Área / Programa / Laboratorio: Coordinación General de Laboratorios
Programa / Unidad / Laboratorio: Coordinación General de Laboratorios (LABS)

| Encargado | Correo | Teléfono |
|--------------------|------------------------------|-----------|
| Guillermo González | guillermo.gonzalez@ucr.ac.cr | 2511-2518 |

| Cantidad de Horas | Requisitos |
|-------------------|--|
| 2 x 10 HA | <ul style="list-style-type: none">–Dominio de inglés–Habilidades para el trato con personas–Manejo de programas de Office y CAD–Persona proactiva, responsable y con capacidad de trabajo en equipo–Ser estudiante de ingeniería |

HA: Horas Asistente

Área / Programa / Laboratorio: Coordinación General Laboratorios
Programa / Unidad / Laboratorio: Laboratorio de Infraestructura Civil (LIC)

| Encargado | Correo | Teléfono |
|----------------------|------------------------------|-----------|
| Luis Carlos Meseguer | guillermo.gonzalez@ucr.ac.cr | 2511-2518 |

| Cantidad de Horas | Requisitos |
|-------------------|--|
| 1 x 07 HA | <ul style="list-style-type: none">- Dominio de inglés técnico- Habilidades para el trato con personas- Manejo intermedio-alto de programas de Office (macros) y CAD- Persona proactiva, responsable y con capacidad de trabajo en equipo- Haber aprobado el curso IC-0604 Materiales de Construcción |

HA: Horas Asistente

Área / Programa / Laboratorio: Coordinación General de Laboratorios
Programa / Unidad / Laboratorio: Laboratorio de Concreto y Agregados (LCA)

| Encargado | Correo | Teléfono |
|--------------|------------------------------|-----------|
| Nelson Acuña | guillermo.gonzalez@ucr.ac.cr | 2511-2518 |

| Cantidad de Horas | Requisitos |
|-------------------|---|
| 1 x 10 HA | <ul style="list-style-type: none">- Dominio de inglés- Habilidades para el trato con personas- Manejo de programas de Office y CAD- Persona proactiva, responsable y con capacidad de trabajo en equipo- Haber aprobado el curso IC-0604 Materiales de Construcción |
| 1 x 07 HA | |

HA: Horas Asistente

